



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 29 del 26/02/2018**

### **OGGETTO: RIDEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA COMUNALE.**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore **17:30** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente
DE ROSSI FILIPPO	ASSESSORE	Assente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente

**Assenti n. 1**

**Presenti n. 5**

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE ANDREATTA d.ssa NADIA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON dott. LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: RIDEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA COMUNALE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO HA REDATTO  
LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PREMESSO che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dall'articolo 91 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione del personale;
- l'articolo 89, comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce che gli enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso decreto, provvedono alla determinazione delle dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio di funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'articolo 4, comma 1, lettera c), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, (T.U. sul pubblico impiego) prevede che spetta agli organi di governo "... *la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale ...*";
- l'art. 6 del medesimo Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce:
  - che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate per accrescere l'efficienza degli enti, razionalizzare il costo del lavoro contenendone la spesa, realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane (comma 1);
  - che le amministrazioni stesse procedono periodicamente e comunque a scadenza triennale alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche (comma 6);

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale 14 giugno 2017, n. 94, esecutiva:

- l'Ente ha provveduto alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'articolo 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la dotazione organica risultava composta da n. 104 posti di cui n. 93 coperti e n. 11 vacanti;

ATTESO che in relazione alle iniziative amministrative di gestione del personale si rende necessario provvedere al riesame dell'Organigramma dell'Ente e che la definizione dello stesso è un atto strettamente connesso alle esigenze organizzative e agli effettivi bisogni dell'Ente, come tali mutevoli nel tempo;

DATO ATTO che, per l'anno 2018, si è provveduto, con delibera di Giunta comunale 20 novembre 2017, n. 204, esecutiva, alla ricognizione prevista all'articolo 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dando atto che non sono state rilevate situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in sede di ricognizione annuale che richiedano l'osservanza delle procedure previste ai commi 4-8 del medesimo articolo, come da certificazioni dei Dirigenti dell'Ente agli atti dell'Ufficio Personale;

RITENUTO pertanto necessario aggiornare l'organigramma del Comune, attraverso la redistribuzione del personale nell'ambito delle diverse articolazioni, sub A);

DATO ATTO, in particolare, che con il presente atto viene previsto il seguente aggiornamento dell'organigramma dell'ente:

- di spostare il posto di istruttore amministrativo – contabile, cat. C, dall'attuale 5<sup>a</sup> Unità Funzionale "Ufficio Cultura, Sport, Turismo" del 2° Settore, alla 10<sup>a</sup> Unità funzionale "Patrimonio e Ambiente" del 4° Settore Servizi Territoriali-Manutentivi"
- di spostare un posto di istruttore amministrativo – contabile, cat. C, dalla 7<sup>a</sup> Unità funzionale "Urbanistica, Edilizia Privata" del 3° Settore "Tecnico-LL.PP., al 2° Settore "Biblioteca";

VISTO il prospetto allegato sub A) alla presente deliberazione relativo all'aggiornamento dell'organigramma e ritenuto meritevole di approvazione;

DATO atto che con il presente atto non si va a modificare la dotazione organica, che rimane quella approvata con deliberazione di Giunta Comunale 14 giugno 2017, n. 94;

VISTA la nota Prot. n. 1976 del 17 gennaio 2018 di informazione alle Organizzazioni sindacali territoriali e alle Rappresentanze sindacali unitarie;

RITENUTO di far decorrere le modifiche previste dal presente atto a far data dal 1° marzo 2018;

VISTI: il vigente regolamento di contabilità, il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

## **PROPONE**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la rideterminazione dell'Organigramma, quale risulta nel documento allegato al presente provvedimento sub lettera A), per farne parte integrante e sostanziale, tenuto conto del rispetto di tutti i vincoli, compreso il contenimento della spesa del personale, stabiliti dalla normativa vigente;
3. di stabilire che le modifiche di cui al presente provvedimento abbiano efficacia a decorrere dal 1° marzo 2018;
4. di dare atto che sono state informate le Organizzazioni sindacali territoriali e le Rappresentanze sindacali unitarie aziendali, come meglio specificato in narrativa;
5. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la su estesa proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

### **DELIBERA**

- 1 di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2 di approvare la rideterminazione dell'Organigramma, quale risulta nel documento allegato al presente provvedimento sub lettera A), per farne parte integrante e sostanziale, tenuto conto del rispetto di tutti i vincoli, compreso il contenimento della spesa del personale, stabiliti dalla normativa vigente;
- 3 di stabilire che le modifiche di cui al presente provvedimento abbiano efficacia a decorrere dal 1° marzo 2018;
- 4 di dare atto che sono state informate le Organizzazioni sindacali territoriali e le Rappresentanze sindacali unitarie aziendali, come meglio specificato in narrativa;

\*\*\*\*

Con apposita votazione, favorevole ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **9** del **26.02.2018**

**IL SINDACO**

PIEROBON LUCA

**IL SEGRETARIO GENERALE**

ANDREATTA NADIA

**1° SETTORE**  
**AREA DI STAFF**  
*Alle dirette dipendenze del Segretario generale*

	SEGRETARIO GENERALE - DIRIGENTE DI STAFF	Giacomin Daniela
--	--	------------------

**1<sup>a</sup> Unità Funzionale: ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA, PROTOCOLLO, CONTRATTI, LEGALE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, CONTROLLO INTERNO**

D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Spinello Veronica	<b>P.O.</b>
----	---	-------------------	-------------

C	Istruttore amministrativo - contabile	VACANTE
---	---------------------------------------	---------

C	Istruttore amministrativo - contabile	Almaviva Laura
---	---------------------------------------	----------------

C	Istruttore amministrativo - contabile	Miazzi Monica
---	---------------------------------------	---------------

B1	Esecutore amministrativo	Milani Lorenzo
----	--------------------------	----------------

**MESSI**

B3	Collaboratore tecnico	Scalco Stefano
----	-----------------------	----------------

B1	Esecutore amministrativo	VACANTE
----	--------------------------	---------

B1	Esecutore amministrativo	Ferronato Rino Samuele
----	--------------------------	------------------------

B1	Esecutore amministrativo	Toffanello Samuele
----	--------------------------	--------------------

**2° SETTORE**  
**ECONOMICO – FINANZIARIO – TRIBUTI**

DIRIGENTE TEMPO INDETERMINATO	Sartore Carlo	(*)
----------------------------------	---------------	-----

(\*) In comando parziale dal Comune di Castelfranco Veneto

**2ª Unità Funzionale: RAGIONERIA, BILANCIO**

D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Bonamin Sabrina	22/36
----	---	-----------------	-------

C	Istruttore amministrativo - contabile	VACANTE	
C	Istruttore amministrativo - contabile	Campagnaro Sonia	
C	Istruttore amministrativo - contabile	Fassina Rosetta	24/36
C	Istruttore amministrativo - contabile	Martellozzo Diana	25/36
C	Istruttore amministrativo - contabile	Silvello Sara	25/36

**RISORSE UMANE**

D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Beghetto Monica	
D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Brotto Patrizia	25/36

B3	Collaboratore amministrativo	Parolin Lucia	
B3	Collaboratore amministrativo	Pivato Cinzia	18/36

**3ª Unità Funzionale: TRIBUTI, ECONOMATO, SERVIZI SCOLASTICI, SOCIETA' PARTECIPATE**

D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Didone' Matteo	<b>P.O.</b>
D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Battocchio Bertilla	
D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Gallio Annalisa	

C	Istruttore amministrativo - contabile	De Poli Carla	30/36
---	---------------------------------------	---------------	-------

B3	Collaboratore amministrativo	Antonello Nadia	
B3	Collaboratore amministrativo	Bressaglia Elena	32/36
B3	Collaboratore amministrativo	Lubian Valeria	

**ADDETTI ALLE PULIZIE LOCALI**

A	Operatore addetto alla pulizia locali	Bonaldo Giovannina	
A	Operatore addetto alla pulizia locali	Cavallaro Maria Luisa	
A	Operatore addetto alla pulizia locali	Ciniello Ornella	
A	Operatore addetto alla pulizia locali	Fabbian Patrizia	18/36
A	Operatore addetto alla pulizia locali	Zago Maria Cristina	

**4<sup>a</sup> Unità Funzionale: SERVIZI DEMOGRAFICI, SOCIALI E STATISTICA**

D3	Funzionario amministrativo - contabile	De Pieri Elisabetta	<b>P.O.</b>
C	Istruttore amministrativo - contabile	Zordanazzo Catia	30/36
B3	Collaboratore amministrativo	Andretta Lucia	
B3	Collaboratore amministrativo	Bellio Maria	
B3	Collaboratore amministrativo	Dal Moro Barbara	
B3	Collaboratore amministrativo	Timillero Maria Chiara	21/36
B1	Esecutore amministrativo	Lorenzon Renata	30/36
B1	Esecutore amministrativo	Zanetti Antonella	

**5<sup>a</sup> Unità Funzionale: UFFICIO CULTURA, SPORT, TURISMO**

D3	Funzionario amministrativo - contabile	Liparini Andrea	<b>P.O.</b>
C	Istruttore amministrativo - contabile	Lollo Silvia	(*)

(\*) *Presta servizio pro quota presso la 9<sup>a</sup> u.f. "Servizi informativi, innovazione tecnologica, CED"*

**BIBLIOTECA**

D1	Istruttore direttivo bibliotecario	Pavan Laura	
C	Istruttore amministrativo - contabile	Giaretta Maria	
C	Istruttore bibliotecario	Pilotto Giovanni	
B3	Collaboratore tecnico	Zanin Giancarlo	16/36

**3° SETTORE  
TECNICO – LL.PP.**

DIRIGENTE CON INCARICO TEMPORANEO (*) CONTRATTO A TERMINE	Nichele Emanuele <i>Art. 110, comma 1°, D.Lgs. 267/2000</i>
(*) Fino al 30 settembre 2019	

**6ª Unità Funzionale: LL.PP., PATRIMONIO, AMBIENTE**

D3	Funzionario tecnico	Rigo Giuseppe	<b>P.O.</b>
C	Istruttore tecnico	Bianco Ada Alessandra	
C	Istruttore tecnico	Cecchin Gino	
C	Istruttore amministrativo - contabile	Gastaldello Luigi Bill	
C	Istruttore tecnico	Guidolin Giorgio	
C	Istruttore tecnico	Nostrali Diego	
B3	Collaboratore amministrativo	Cappellaro Bellinda	33/36

**7ª Unità Funzionale: URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA**

D3	Funzionario tecnico	<b>VACANTE</b>	
D1	Istruttore direttivo tecnico	Callegaro Alberto	<b>P.O.</b>
D1	Istruttore direttivo tecnico	Martinelli Sergio	
C	Istruttore tecnico	Bonamin Silvia	
C	Istruttore tecnico	Naldo Claudio	
B3	Collaboratore amministrativo	Toniolo Silvana Angela	27/36

**8ª Unità Funzionale: COMMERCIO, SUAP**

D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Maretto Carlo	
B3	Collaboratore amministrativo	Giurizzato Gianna	
B3	Collaboratore amministrativo	Vettori Paola	

**9ª Unità Funzionale: SERVIZI INFORMATIVI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA, C.E.D.**

D1	Istruttore direttivo informatico	Pierobon Gianni	<b>A.P.</b>
C	Istruttore amministrativo - contabile	Lollo Silvia	(*)
C	Istruttore informatico	Mendo Roberto	

(\*) Presta servizio pro quota presso la 5ª u.f. "Ufficio cultura, Sport, Turismo"

**4° SETTORE**  
**SERVIZI TERRITORIALI – MANUTENTIVI**

DIRIGENTE CON INCARICO

**VACANTE**

Incaricato ing. NICHELE EMANUELE

**SERVIZI TERRITORIALI – MANUTENTIVI**

D1	Istruttore direttivo amministrativo - contabile	Zambonin Maria Daniela	33/36
----	---	------------------------	-------

C	Istruttore amministrativo - contabile	Gastaldello Carla	27/36
---	---------------------------------------	-------------------	-------

C	Istruttore amministrativo - contabile	Melato Nicoletta	
---	---------------------------------------	------------------	--

C	Istruttore tecnico	Favarin Giorgio	
---	--------------------	-----------------	--

C	Istruttore tecnico	Menaldo Giovanni	
---	--------------------	------------------	--

B3	Collaboratore amministrativo	<b>VACANTE</b>	
----	------------------------------	----------------	--

B3	Collaboratore tecnico	<b>VACANTE</b>	
----	-----------------------	----------------	--

B3	Collaboratore tecnico	<b>VACANTE</b>	
----	-----------------------	----------------	--

B3	Collaboratore tecnico	Bortignon Martino	(*)
----	-----------------------	-------------------	-----

B3	Collaboratore tecnico	Perozzo Rafaele Paolo	
----	-----------------------	-----------------------	--

B1	Esecutore tecnico	<b>VACANTE</b>	
----	-------------------	----------------	--

B1	Esecutore tecnico	Bassani Franco	
----	-------------------	----------------	--

B1	Esecutore tecnico	Bergamin Luca	
----	-------------------	---------------	--

B1	Esecutore tecnico	Caccin Mauro	
----	-------------------	--------------	--

B1	Esecutore tecnico	Campagnaro Giuliano	
----	-------------------	---------------------	--

B1	Esecutore tecnico	Carelle Domenico	20/36
----	-------------------	------------------	-------

B1	Esecutore tecnico	Forestan Diego	
----	-------------------	----------------	--

B1	Esecutore tecnico	Gazzola Mirko	
----	-------------------	---------------	--

B1	Esecutore tecnico	Giacomazzi Adriano	
----	-------------------	--------------------	--

B1	Esecutore tecnico	Giacomazzi Giancarlo	
----	-------------------	----------------------	--

B1	Esecutore tecnico	Lorenzin Ruggero	
----	-------------------	------------------	--

B1	Esecutore tecnico	Tartaglia Andrea	
----	-------------------	------------------	--

(\*) Dagli atti depositati presso l'ufficio personale, raggiunge il requisito dell'età pensionabile per anzianità il 31 ottobre 2018

**10<sup>a</sup> Unità Funzionale: POLIZIA LOCALE - DISTRETTO PD1A**  
*alle dirette dipendenze del Sindaco*

DIRIGENTE CON INCARICO TEMPORANEO (*)	Grandin Samuele
CONTRATTO A TERMINE – FUORI DOTAZIONE ORGANICA	Art. 110, comma 2°, D.Lgs. 267/2000
(*) Fino al 30 aprile 2020	

D3	Funzionario di vigilanza - Comandante	Paolucci Antonio
----	---------------------------------------	------------------

D1	Istruttore direttivo di vigilanza	VACANTE
D1	Istruttore direttivo di vigilanza	Brega Rinaldo
D1	Specialista di vigilanza	Berlato Renza
D1	Specialista di vigilanza	VACANTE
D1	Specialista di vigilanza	Lago Giovanni

C	Istruttore di vigilanza	Borsetto Roberto
C	Istruttore di vigilanza	Dalla Gassa Massimiliano
C	Agente di Polizia locale	Basso Mirco
C	Agente di Polizia locale	Bisogno Aniello
C	Agente di Polizia locale	Friigo Fabio
C	Agente di Polizia locale	Geremia Valerio (§§)
C	Agente di Polizia locale	Ongaro Enrico
C	Agente di Polizia locale	Sambugaro Gledis
C	Agente di Polizia locale	Tescaro Silvia
C	Istruttore amministrativo - contabile	Didone' Paola

(§§) Dagli atti depositati presso l'ufficio personale, raggiunge il requisito dell'età pensionabile per anzianità il 31 marzo 2018



## COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 415  
SERVIZIO DELIBERE

OGGETTO: RIDEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELL'ORGANIGRAMMA COMUNALE.

### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

**comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 23/02/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
ANDREATTA NADIA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



## COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 415  
SERVIZIO DELIBERE

OGGETTO: RIDEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA  
COMUNALE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 26/02/2018

IL DIRIGENTE  
DIDONE' MATTEO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

## Deliberazione di Giunta Comunale N. 29 del 26/02/2018

Certificato di Esecutività

### **Oggetto: RIDEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA COMUNALE.**

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 28/02/2018, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 10/03/2018.

Cittadella li, 21/03/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. LIPARINI ANDREA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e  
s.m.i.)



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

## Certificato di Avvenuta Pubblicazione

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 29 del 26/02/2018**

**Oggetto: RIDEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ORGANIGRAMMA  
COMUNALE.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 28/02/2018 al 15/03/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 21/03/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
LIPARINI ANDREA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e  
s.m.i.)