



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 54 del 19/03/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE CALENDARIO DELL'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL TORRESINO PER L'ANNO 2018

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **17:00** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente

Assenti n. 0

Presenti n. 5

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE GIACOMIN DANIELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE CALENDARIO DELL'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL TORRESINO PER L'ANNO 2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO HA REDATTO
LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PREMESSO CHE:

- la Chiesa del Torresino da tempo è stata destinata ad ospitare mostre d'arte ed altre iniziative compatibili con l'ambiente al fine di promuovere la cultura e l'arte stessa;
- lo spazio viene richiesto, normalmente, da artisti ed associazioni locali al fine di promozione e conoscenza della loro attività nonché per concerti ed attività musicali;
- numerose sono le richieste che annualmente pervengono all'Amministrazione Comunale per l'utilizzo di tale spazio;
- l'ambiente viene utilizzato per fini istituzionali in occasione di ricorrenza civili e manifestazioni organizzate dalle Associazioni d'Arma;
- l'ambiente viene utilizzato anche dall'Amministrazione Comunale in occasione di particolari eventi di notevole richiamo;

OSSERVATO che:

- l'Ufficio Cultura, annualmente, predispone un elenco delle richieste di utilizzo dell'ambiente con l'indicazione del periodo proposto che viene poi vagliato dal competente Assessore;
- per la formulazione del calendario sono da sempre adottati i seguenti criteri:

a) le conferma di anno in anno delle mostre di interesse rilevante e ripetitive, quale ad esempio quelle del Gruppo Micologico e la mostra dei presepi;

b) gli artisti non devono aver mai esposto a Cittadella e, qualora lo avessero già fatto, devono essere trascorsi almeno 4/5 anni dall'ultima esposizione;

- ogni utilizzatore dell'ambiente dovrà farsi carico di tutta l'organizzazione, dall'allestimento alla guardiania ecc. ed alla gestione dell'evento, nulla escluso

VISTO il programma elaborato dall'Ufficio Cultura, in concerto con l'Assessore competente e l'Amministrazione Comunale;

EVIDENZIATO che sono stati contattati preventivamente i richiedenti, al fine di un assenso al periodo proposto e considerato che il calendario stesso potrebbe subire delle modifiche in dipendenza degli eventi umani;

EVIDENZIATO inoltre che:

- per l'utilizzo della Chiesa del Torresino verrà richiesta una cauzione
- come nel passato, gli artisti cittadellesi potranno utilizzare l'ambiente senza oneri se non quelli organizzativi e di gestione
- gli artisti non cittadellesi utilizzeranno l'ambiente previo pagamento di un canone che sarà determinato con apposito atto, come nel passato;

- l'utilizzo dell'ambiente avverrà in via esclusiva durante il periodo autorizzato e previa sottoscrizione di apposita convenzione;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il parere di regolarità tecnica, ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

PROPONE

1. di approvare l'allegato prospetto delle mostre ed attività nella Chiesa del Torresino per l'anno 2018.
2. di autorizzare l'Ufficio Cultura, in concerto con l'assessore di riferimento, all'eventuale modificazione dello stesso in dipendenza degli eventi umani dei richiedenti
3. di approvare gli schemi di convenzione, allegati b) e c) al presente provvedimento, di cui sono parti integranti e sostanziali, dando atto che dette convenzioni saranno stipulate tra il Comune di Cittadella ed ogni artista che esporrà nella Chiesa del Torresino;
4. di esonerare gli espositori cittadellesi dal pagamento del canone forfettario d'uso già determinato precedentemente
5. di porre a carico a ciascun espositore non cittadellese il canone forfettario d'uso determinato con atto precedente
6. di porre a carico di ogni espositore, ad eccezione dell'Amministrazione Comunale o delle Associazioni che utilizzeranno l'ambiente in occasione di cerimonie per ricorrenze civili, la cauzione provvisoria predeterminata.
7. di incaricare il responsabile dell'Ufficio Cultura alla stipula delle relative convenzioni d'uso
8. di precisare che la concessione dell'ambiente sarà di tipo esclusivo durante il periodo di utilizzo.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di approvare l'allegato prospetto delle mostre ed attività nella Chiesa del Torresino per l'anno 2018.
- 2 di autorizzare l'Ufficio Cultura, in concerto con l'assessore di riferimento, all'eventuale modificazione dello stesso in dipendenza degli eventi umani dei richiedenti
- 3 di approvare gli schemi di convenzione, allegati b) e c) al presente provvedimento, di cui sono parti integranti e sostanziali, dando atto che dette convenzioni saranno stipulate tra il Comune di Cittadella ed ogni artista che esporrà nella Chiesa del Torresino;
- 4 di esonerare gli espositori cittadellesi dal pagamento del canone forfettario d'uso già determinato precedentemente
- 5 di porre a carico a ciascun espositore non cittadellese il canone forfettario d'uso determinato con atto precedente
- 6 di porre a carico di ogni espositore, ad eccezione dell'Amministrazione Comunale o delle Associazioni che utilizzeranno l'ambiente in occasione di cerimonie per ricorrenze civili, la cauzione provvisoria predeterminata.
- 7 di incaricare il responsabile dell'Ufficio Cultura alla stipula delle relative convenzioni d'uso
- 8 di precisare che la concessione dell'ambiente sarà di tipo esclusivo durante il periodo di utilizzo.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **13** del **19.03.2018**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

GIACOMIN DANIELA

MOSTRE CHIESA DEL TORRESINO
ANNO 2018

Iniziativa	Organizzazione	Periodo
Mostra Bonsai	Matteo Dal Lago	16/03 – 22/03
Pulizia/Manutenzione	Amministrazione Comunale	23/03 – 03/04
Mostra Grande Guerra	Amministrazione Comunale	05/04 – 26/04
Mostra Marco Polo	C.R.U.T.	28/04 – 05/06
Mostra Arnaldo Rosin	Amministrazione Comunale	08/06 – 20/06
Mostra Bici d'Epoca		23/06 – 02/07
Mostra	Ass.ne Sotto Torchio	05/07 – 20/07
Mostra	Oldani	24/08 – 04/09
Mostra	Ass.ne Altre Parole	06/09 – 19/09
Mostra Funghi	Gruppo Micologico	21/09 – 26/09
Mostra bonsai	Club Valle del Brenta	28/09 – 03/10
Mostra sui Veneti	Associazione Veneti Antichi	05/10 – 15/10
Mostra Grande Guerra	Amministrazione Comunale	17/10 – 06/11
Mostra costumi di scena	C.R.U.T.	08/11 – 20/11
Mostra Presepi	Pro Cittadella	22/11 – 09/01/2019

Allegato 2

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI CITTADELLA
Provincia di Padova

Rep. N. Prot. n.

CONVENZIONE PER LA TEMPORANEA CONCESSIONE IN USO DELLA CHIESA DEL TORRESINO.

....., nato a il, domiciliato per la carica presso il Comune di Cittadella, il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di Vice Segretario - Responsabile Ufficio Cultura e quindi in nome, per conto e quale legale rappresentante pro tempore del Comune di Cittadella (C.F. 81000370288) ed in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunalen., esecutiva, depositata in atti ;

....., nato a il, residente in, via, il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di(C.F.) ;

PREMESSO

- che il Comune di Cittadella intende promuovere la cultura a Cittadella anche attraverso la realizzazione di mostre presso la Chiesa del Torresino, concedendo lo spazio ad artisti selezionati dall'Assessorato alla Cultura;

- che è necessario che le parti regolino i reciproci rapporti secondo i termini e le condizioni previsti nel presente contratto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Mercé quest'atto

Si conviene e si stipula tutto quanto in appresso:

1. **OGGETTO DEL CONTRATTO:** Il presente contratto ha per oggetto la concessione in uso al Sig. per conto dell'Associazionedella Chiesa del Torresino per il periodo finalizzata alla realizzazione della mostra dal titolo; ogni eventuale diversa destinazione dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune di Cittadella, in caso contrario il presente contratto si intenderà risolto senza bisogno di ulteriori formalità;

2. **OBBLIGAZIONI DEL COMUNE:** Il Comune di Cittadella si obbliga:

a) a fornire lo spazio in buone condizioni, idoneo all'uso cui è destinato, per il periodo

b) al pagamento delle utenze relative al riscaldamento ed illuminazione della Chiesa;

c) a concedere il proprio patrocinio alla mostra;

d) a mettere a disposizione 10 pannelli espositori dimensioni 175x210 cm e n. 4 pannelli dimensioni 173x227 cm;

e) spedizione di n. 100 (cento) inviti a personalità del Cittadellese;

f) supervisione finale sull'allestimento da parte di personale incaricato dall'Amministrazione Comunale;

3. **OBBLIGAZIONI DEL CONCESSIONARIO ORGANIZZATORE:**

a) agli oneri giuridici ed economici dei rapporti con gli eventuali espositori terzi;

b) a realizzare materiale pubblicitario, il quale dovrà avere le seguenti caratteristiche, onde garantire un'armonica diffusione dell'immagine del progetto mostre in Chiesa del Torresino:

1. locandine formato 30x50 con le caratteristiche previste dal dischetto fornito dall'Assessorato alla Cultura;

2. inviti di formato 21,5x10,5 con le caratteristiche previste nel dischetto fornito dall'Assessorato alla Cultura;

c) alla guardiania della mostra;

d) all'allestimento;

- e) al trasporto del materiale e alla relativa assicurazione;
 - f) a rispettare le prescrizioni del CPVLPS poste con nota del 12.10.1999 prot. 45415 limitatamente ai punti 5, 7, 13, 14 (consegnate in copia);
 - g) a non esercitare attività commerciale in seno allo spazio espositivo;
 - h) al montaggio e allo smontaggio delle poltrone e dei pannelli, ove necessario, e al successivo ripristino;
 - i) all'espletamento delle pratiche SIAE, ove necessario;
 - j) all'assicurazione del materiale esposto e R.C.T.;
 - k) alle accurate pulizie finali, con asporto dei rifiuti a proprio carico;
 - l) alla conduzione degli spazi concessi con la cura del buon padre di famiglia, riconsegnandoli alla scadenza della presente convenzione nel medesimo stato in cui li ha ricevuti; la verifica sarà effettuata secondo le modalità previste al punto 5) del presente atto.
4. **DIVIETI:** è fatto assoluto divieto di alterare e/o danneggiare i pannelli e le suppelletili in dotazione alla struttura; in caso di inosservanza del presente divieto sarà valutato il danno e l'importo sarà trattenuto dal deposito cauzionale.
5. **CAUZIONE:** il concessionario si impegna a versare al Comune sul conto Depositi Cauzionali Provvisori prima dell'evento e comunque entro la data di stipula della convenzione d'uso la somma di € (.....) a titolo di cauzione, che sarà restituita alla scadenza del presente contratto o trattenuta in caso di danni ai locali o inosservanza dei divieti. A fine di verifica sullo stato dei locali e sul rispetto di obblighi e divieti sarà effettuato un sopralluogo da parte di personale incarico del Comune che provvederà a stilare un verbale di fine rapporto firmato da entrambe le parti.
6. **DURATA DEL CONTRATTO:** Il presente contratto produce effetti nel periodo e cesserà quindi di produrre effetti il
7. **INADEMPIMENTO:** L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare la concessione in caso di sopravvenuto interesse pubblico ritenuto prevalente e da comunicare per iscritto alla controparte.
- Nel caso in cui il concessionario, dopo aver accettato per iscritto il periodo assegnato, comunicasse la rinuncia all'effettuazione dell'esposizione con un preavviso inferiore ai 60 gg., è prevista una penale di € 150,00, fatto salvo il caso che detta rinuncia sia dovuta a gravi e comprovati motivi.
- Nel caso di mancata osservanza da parte del concessionario degli impegni di cui all'art. 3), e previa contestazione per iscritto da parte dell'Amministrazione Comunale, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di revocare la convenzione in uso;
8. **ONERI E REGISTRAZIONI:** Le spese e le tasse relative al presente atto, da registrarsi solo in caso d'uso, sono a completo carico del concessionario;
9. **FORO:** Il competente Foro è individuato nel Tribunale di Padova;
10. **RINVIO:** Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.
- Cittadella,

Allegato 3

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI CITTADELLA
Provincia di Padova

Rep. N. Prot. n.

CONVENZIONE PER LA TEMPORANEA CONCESSIONE IN USO DELLA CHIESA DEL TORRESINO.

....., nato a il, domiciliato per la carica presso il Comune di Cittadella, il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di Vice Segretario - Responsabile Ufficio Cultura e quindi in nome, per conto e quale legale rappresentante pro tempore del Comune di Cittadella (C.F. 81000370288) ed in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunalen., esecutiva, depositata in atti ;

....., nato a il, residente in, via, il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di(C.F.) ;

PREMESSO

- che il Comune di Cittadella intende promuovere la cultura a Cittadella anche attraverso la realizzazione di mostre presso la Chiesa del Torresino, concedendo lo spazio ad artisti selezionati dall'Assessorato alla Cultura;

- che è necessario che le parti regolino i reciproci rapporti secondo i termini e le condizioni previsti nel presente contratto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Mercé quest'atto

Si conviene e si stipula tutto quanto in appresso:

1. **OGGETTO DEL CONTRATTO:** Il presente contratto ha per oggetto la concessione in uso al Sig. per conto dell'Associazionedella Chiesa del Torresino per il periodo finalizzata alla realizzazione della mostra dal titolo; ogni eventuale diversa destinazione dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune di Cittadella, in caso contrario il presente contratto si intenderà risolto senza bisogno di ulteriori formalità;

2. **OBBLIGAZIONI DEL COMUNE:** Il Comune di Cittadella si obbliga:

a) a fornire lo spazio in buone condizioni, idoneo all'uso cui è destinato, per il periodo

b) al pagamento delle utenze relative al riscaldamento ed illuminazione della Chiesa;

c) a concedere il proprio patrocinio alla mostra;

d) a mettere a disposizione 10 pannelli espositori dimensioni 175x210 cm e n. 4 pannelli dimensioni 173x227 cm;

e) spedizione di n. 100 (cento) inviti a personalità del Cittadellese;

f) supervisione finale sull'allestimento da parte di personale incaricato dall'Amministrazione Comunale;

3. **OBBLIGAZIONI DEL CONCESSIONARIO ORGANIZZATORE:**

a) al pagamento di un canone d'uso pari ad €, da versare nel conto di Tesoreria Comunale entro la data della stipula della presente convenzione;

b) agli oneri giuridici ed economici dei rapporti con gli eventuali espositori terzi;

c) a realizzare materiale pubblicitario, il quale dovrà avere le seguenti caratteristiche, onde garantire un'armonica diffusione dell'immagine del progetto mostre in Chiesa del Torresino:

1. locandine formato 30x50 con le caratteristiche previste dal dischetto fornito dall'Assessorato alla Cultura;

2. inviti di formato 21,5x10,5 con le caratteristiche previste nel dischetto fornito dall'Assessorato alla Cultura;

d) alla guardiania della mostra;

- e) all'allestimento;
 - f) al trasporto del materiale e alla relativa assicurazione;
 - g) a rispettare le prescrizioni del CPVLPS poste con nota del 12.10.1999 prot. 45415 limitatamente ai punti 5, 7, 13, 14 (consegnate in copia);
 - h) a non esercitare attività commerciale in seno allo spazio espositivo;
 - i) al montaggio e allo smontaggio delle poltrone e dei pannelli, ove necessario, e al successivo ripristino;
 - j) all'espletamento delle pratiche SIAE, ove necessario;
 - k) all'assicurazione del materiale esposto e R.C.T.;
 - l) alle accurate pulizie finali, con asporto dei rifiuti a proprio carico;
 - m) alla conduzione degli spazi concessi con la cura del buon padre di famiglia, riconsegnandoli alla scadenza della presente convenzione nel medesimo stato in cui li ha ricevuti; la verifica sarà effettuata secondo le modalità previste al punto 5) del presente atto.
4. **DIVIETI:** è fatto assoluto divieto di alterare e/o danneggiare i pannelli e le suppelletili in dotazione alla struttura; in caso di inosservanza del presente divieto sarà valutato il danno e l'importo sarà trattenuto dal deposito cauzionale.
5. **CAUZIONE:** il concessionario si impegna a versare al Comune sul conto Depositi Cauzionali Provvisori prima dell'evento e comunque entro la data di stipula della convenzione d'uso la somma di € 200,00 (duecento/00) a titolo di cauzione, che sarà restituita alla scadenza del presente contratto o trattenuta in caso di danni ai locali o inosservanza dei divieti. A fine di verifica sullo stato dei locali e sul rispetto di obblighi e divieti sarà effettuato un sopralluogo da parte di personale incarico del Comune che provvederà a stilare un verbale di fine rapporto firmato da entrambe le parti.
6. **DURATA DEL CONTRATTO:** Il presente contratto produce effetti nel periodo e cesserà quindi di produrre effetti il
7. **INADEMPIMENTO:** L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare la concessione in caso di sopravvenuto interesse pubblico ritenuto prevalente e da comunicare per iscritto alla controparte.
- Nel caso in cui il concessionario, dopo aver accettato per iscritto il periodo assegnato, comunicasse la rinuncia all'effettuazione dell'esposizione con un preavviso inferiore ai 60 gg., è prevista una penale di € 150,00, fatto salvo il caso che detta rinuncia sia dovuta a gravi e comprovati motivi.
- Nel caso di mancata osservanza da parte del concessionario degli impegni di cui all'art. 3), e previa contestazione per iscritto da parte dell'Amministrazione Comunale, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di revocare la convenzione in uso;
8. **ONERI E REGISTRAZIONI:** Le spese e le tasse relative al presente atto, da registrarsi solo in caso d'uso, sono a completo carico del concessionario;
9. **FORO:** Il competente Foro è individuato nel Tribunale di Padova;
10. **RINVIO:** Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.
- Cittadella,



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 554
CULTURA

OGGETTO: APPROVAZIONE CALENDARIO DELL'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL
TORRESINO PER L'ANNO 2018

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 14/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LIPARINI ANDREA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 554
CULTURA

OGGETTO: APPROVAZIONE CALENDARIO DELL'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL
TORRESINO PER L'ANNO 2018

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 19/03/2018

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Deliberazione di Giunta Comunale N. 54 del 19/03/2018

Certificato di Esecutività

Oggetto: APPROVAZIONE CALENDARIO DELL'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL TORRESINO PER L'ANNO 2018

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 21/03/2018, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 31/03/2018.

Cittadella li, 11/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 54 del 19/03/2018

Oggetto: APPROVAZIONE CALENDARIO DELL'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL TORRESINO PER L'ANNO 2018

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 21/03/2018 al 05/04/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 11/04/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)