



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 57 del 26/03/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DEL COMITATO 4 ULSS 6 EUGANEA DENOMINATO "EX ULSS 15 ALTA PADOVANA". DGR 1392 DEL 29/08/2017

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **18:00** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente

Assenti n. 0

Presenti n. 5

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE GIACOMIN DANIELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DEL COMITATO 4 ULSS 6 EUGANEA DENOMINATO "EX ULSS 15 ALTA PADOVANA". DGR 1392 DEL 29/08/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO HA REDATTO
LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1392 del 29/08/2017 con cui: sono stati istituiti i "Piani di Intervento in materia di Politiche Giovanili", – da articolare in progetti, di durata annuale, specificamente rivolti alla popolazione giovanile di età compresa tra i 15 e i 29 anni e che interessano territori con dimensione minima corrispondente ai Distretti; sono stati assegnati altresì i fondi per il finanziamento dei piani ai Comitati dei Sindaci di Distretto istituiti con L.R. 19/2016, art. 26 comma 4;

VISTO inoltre che con la medesima DGR è stabilito che i piani vengano elaborati dai Comitati dei Sindaci di Distretto con il seguente iter procedurale:

- per l'elaborazione e la realizzazione del "Piano di interventi in materia di politiche giovanili", il Comitato dei Sindaci di Distretto costituisce formalmente un Gruppo di Lavoro inter-istituzionale sulle politiche giovanili;
- il Comitato dei Sindaci di Distretto approva il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili", elaborato dal gruppo di lavoro inter-istituzionale;
- il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili" deve prevedere la stipula di Accordi di Programma (art. 27, L. 142/90), cui partecipano i soggetti pubblici che operano localmente nel settore, per il coordinamento degli interventi previsti dalle singole progettualità comprese nel Piano;
- il piano deve essere presentato entro il 31 Ottobre 2017 alla Regione Veneto, che a sua volta procederà successivamente alla valutazione dello stesso entro la scadenza del 30 Novembre 2017;
- il piano dovrà essere realizzato nel 2018;
- il piano dovrà prevedere una compartecipazione a carico dei comuni con risorse proprie (ad es. personale o strumentazioni) o di altra natura (ad es. sovvenzioni private o altri finanziamenti) non inferiore al 25%;

VISTO il Piano di intervento in materia di politiche giovanili denominato "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" elaborato ai sensi della suddetta DGR , che prevede:

1. che il soggetto titolare del Piano per il Distretto 4 Ulss 6 Euganea sia il Comune di Carmignano di Brenta;
2. la realizzazione di tre progetti:

Area scambio intergenerazionale

PROGETTO "DA UN SAPERE PASSATO, AD UN SAPERE PER IL FUTURO" mettersi a fianco dei giovani ed accompagnarli nell'individuazione e/o costruzione di opportunità attraverso l'arricchimento delle relazioni e la solidarietà tra pari e tra generazioni (scambio di saperi).

Titolare del progetto: Comune di Cittadella

Area Prevenzione e disagio giovanile

PROGETTO " GIOVANI E COMUNITA'" Riconoscere, rispettare e fare esprimere le potenzialità di ciascuno, promuovendo la sicurezza e l'autonomia del minore, prevenire e contrastare il fenomeno del bullismo, favorire la conoscenza di se stessi e degli altri, conoscere potenzialità e responsabilità e rischi connessi al mondo digitale;

Titolare del progetto: Comune di Carmignano di Brenta

Area Laboratori dei creatività

PROGETTO "GIOVANI E CREATIVITA' sostenere e dare spazio alla creatività e ai nuovi linguaggi artistici e culturali che provengono dai giovani finalizzandole al protagonismo e alla cittadinanza attiva;

Titolare del progetto: Comune di Borgoricco

3. la seguente ripartizione delle spese per un costo complessivo di €. 118.339,60 di cui € 28.443,27 quale quota di cofinanziamento a carico dei Comuni aderenti:

AREE	Denominazione progetto	Finanziamento assegnato	Cofinanziamento	TOTALE
Scambio generazionale	DA UN SAPERE PASSATO, AD UN SAPERE PER IL FUTURO	29.965,44	3.902,86	33.868,30
	TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A1)			33.868,30
Prevenzione disagio giovanile	GIOVANI E COMUNITA'	29.965,44	19.933,05	49.898,50
	TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A2)			49.898,50
Laboratori di creatività	GIOVANI E CREATIVITA'	29.965,44	4.607,36	34.572,80
	TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A3)			34.572,80
TOTALE FINANZIAMENTO PIANO D'INTERVENTO (A1+A2+A3)				118339,6

DATO ATTO che il Piano di Intervento "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA", depositato agli atti presso gli Uffici dell'Area Finanziaria e socioculturale del Comune di Carmignano di Brenta, in quanto soggetto titolare del Piano, è stato approvato dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 30.10.2017 ed è stato regolarmente trasmesso alla Regione Veneto entro la scadenza del 31 ottobre 2017;

RICORDATO che il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili" deve prevedere la stipula di Accordi di programma come previsto dalla DGR del 29/08/2017, cui partecipano i soggetti pubblici che operano localmente nel settore, per il coordinamento degli interventi previsti dalle singole progettualità comprese nel Piano;

PRESO ATTO che come indicato nell'allegato A alla DGR 1392/2017, i responsabili dei singoli progetti di intervento godono di autonomia e responsabilità tecnica e amministrativa nella gestione del progetto di cui sono titolari e del relativo budget;

VISTO l' "Accordo di programma per la realizzazione del Piano di intervento in materia di Politiche Giovanili del Comitato 4 Ulss 6 Euganea denominato "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" allegato alla presente Deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che l'Accordo di programma prevede che la realizzazione del "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" sia sostenuta da un finanziamento complessivo di € 118.339,60

di cui € 89.896,33 da finanziamento regionale ed € 28.443,27 da quote di cofinanziamento assicurate dal Capofila e dai Comuni Partner;

PRESO ATTO che con nota e-mail del 5.12.2017 la Regione Veneto ha comunicato che il Piano presentato dal Comune di Carmignano di Brenta in qualità di titolare, ha avuto parere positivo e che l'atto di assunzione di impegno di spesa verrà perfezionato entro breve dall'Ufficio regionale competente;

RITENUTO di approvare e sottoscrivere l'“Accordo di programma per la realizzazione del piano di intervento in materia di Politiche Giovanili del Comitato 4 Ulss 6 Euganea denominato “GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA”, che dovrà prendere avvio nel mese di gennaio e concludersi il 2 gennaio 2019;

VISTE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 52 in data 21.12.2017 di approvazione del bilancio di previsione finanziario anni 2018 –2020 ed allegato Documento Unico di Programmazione anni 2018-2020; Giunta Comunale n. 251 in data 27.12.2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2018-2020;

VISTO il provvedimento del Dirigente del Settore Economico-Finanziario n. 18 del 10/01/2018 di conferimento della Posizione Organizzativa periodo 1 gennaio -31 dicembre 2018;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

SENTITO il Segretario Generale in ordine alla conformità del presente provvedimento alle Leggi, allo Statuto e ai vigenti Regolamenti Comunali, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO di quanto riportato in premessa e qui richiamato quale parte sostanziale della presente deliberazione.
2. DI APPROVARE E SOTTOSCRIVERE l'“accordo di programma per la realizzazione del piano di intervento in materia di politiche giovanili del Comitato 4 Ulss 6 Euganea denominato “GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA” allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
3. DI DARE ATTO che la realizzazione del piano “GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA” è sostenuta da un finanziamento complessivo di € 118.339,60 di cui € 89.896,33 da finanziamento regionale ed € 28.443,27 da quote di cofinanziamento assicurate dal Capofila e dai Comuni Partner.
4. DI DARE ATTO che ogni comune partner si impegna a cofinanziare il piano per una spesa proporzionale al numero di abitanti della fascia di età 15-29 anni di ciascun Comune;
5. DI DARE ATTO che il Comune di Cittadella è titolare del progetto “Da un sapere passato per un sapere futuro” per il quale è previsto un finanziamento regionale di €

29965,44 ed il cofinanziamento dei Comuni aderenti al progetto di € 3902,86 per una conseguente spesa complessiva di € 33868,30;

6. DI DARE ATTO CHE il contributo regionale di € 29965,44 ed il cofinanziamento da parte dei comuni partner (al netto della quota a carico del Comune di Cittadella di € 602,76) pari a complessi € 33266,00 è previsto alla risorsa 20101020761/0 del corrente bilancio e la spesa pari ad € 33868,30 è prevista al capitolo 1030602052/1 del corrente bilancio;
7. DI DARE ATTO altresì che il Comune di Cittadella ha aderito, in qualità di partner al sotto progetto di cui è capofila il Comune di Carmignano di Brenta "PREVENZIONE E DISAGIO GIOVANILE-Cyber coinvolti" e che la quota di cofinanziamento a proprio carico è di € 1808,29 che trova copertura al capitolo di spesa 1041207093/2 del corrente bilancio;
8. DI DEMANDARE al Responsabile dei Servizi Demografici e Sociali l'esecuzione del presente atto.
9. DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 PRENDERE ATTO di quanto riportato in premessa e qui richiamato quale parte sostanziale della presente deliberazione.
- 2 DI APPROVARE E SOTTOSCRIVERE l'"accordo di programma per la realizzazione del piano di intervento in materia di politiche giovanili del Comitato 4 Ulss 6 Euganea denominato "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 3 DI DARE ATTO che la realizzazione del piano "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" è sostenuta da un finanziamento complessivo di € 118.339,60 di cui € 89.896,33 da finanziamento regionale ed € 28.443,27 da quote di cofinanziamento assicurate dal Capofila e dai Comuni Partner.
- 4 DI DARE ATTO che ogni comune partner si impegna a cofinanziare il piano per una spesa proporzionale al numero di abitanti della fascia di età 15-29 anni di ciascun Comune;
- 5 DI DARE ATTO che il Comune di Cittadella è titolare del progetto "Da un sapere passato per un sapere futuro" per il quale è previsto un finanziamento regionale di € 29965,44 ed il cofinanziamento dei Comuni aderenti al progetto di € 3902,86 per una conseguente spesa complessiva di € 33868,30;
- 6 DI DARE ATTO CHE il contributo regionale di € 29965,44 ed il cofinanziamento da parte dei comuni partner (al netto della quota a carico del Comune di Cittadella di € 602,76) pari a complessi € 33266,00 è previsto alla risorsa 20101020761/0 del corrente bilancio e la spesa pari ad € 33868,30 è prevista al capitolo 1030602052/1 del corrente bilancio;
- 7 DI DARE ATTO altresì che il Comune di Cittadella ha aderito, in qualità di partner al sotto progetto di cui è capofila il Comune di Carmignano di Brenta "PREVENZIONE E DISAGIO GIOVANILE-Cyber coinvolti" e che la quota di cofinanziamento a proprio carico è di € 1808,29 che trova copertura al capitolo di spesa 1041207093/2 del corrente bilancio;
- 8 DI DEMANDARE al Responsabile dei Servizi Demografici e Sociali l'esecuzione del presente atto.

Con apposita votazione, favorevole ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **14** del **26.03.2018**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

GIACOMIN DANIELA

ACCORDO DI PROGRAMMA

per la realizzazione del Piano di Intervento in Materia di Politiche Giovanili del Distretto 5 ULSS 6

PIANO D'INTERVENTO "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA"

Tra i sottoscritti:

➤ COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA con sede legale in Carmignano di Brenta (PD) in Piazza Marconi n. 1, C.F.. 81000410282, rappresentato nella persona del Sindaco Bolis Alessandro, d'ora in poi denominato "**Capofila**"

E

➤ COMUNE DI BORGORICCO con sede legale in BORGORICCO, in VIALE EUROPA n.10, C.F. 80008850283, rappresentato nella persona del Sindaco Novello Giovanna, d'ora in poi denominato "**titolare di progetto**"

➤ COMUNE DI CITTADELLA con sede legale in Cittadella, in via Indipendenza n.41, C.F. 81000370288 rappresentato nella persona del Sindaco Pierobon Luca, d'ora in poi denominato "**titolare di progetto**"

➤ COMUNE DI CAMPOSAMPIERO con sede in Camposampiero, in Piazza Castello 35,C.F. 80008970289 rappresentato nella persona del Sindaco Maccarrone Katia, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI PIOMBINO DESE con sede in Piombino Dese, in Piazza A. Palladio n. 1, C.F. 80009710288 rappresentato nella persona del Sindaco Cesare Mason, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA con sede in Piazzola Sul Brenta, in Viale Silvestro Camerini n. 3, C.F. 80009670284 rappresentato nella persona del Sindaco Zin Enrico Alfonso Michele, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI CAMPO SAN MARTINO con sede in Campo San Martino in Via E. Breda n.2, C.F. 01526860281 rappresentato nella persona del Sindaco Tonin Paolo, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI TREBASELEGHE con sede in Trebaseleghe in Piazza Principe di Piemonte n. 12, C.F. 80010250282 rappresentato nella persona del Sindaco Zanon Lorenzo, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI LOREGGIA con sede in Loreggia in via Roma n.6, C.F. 80009470289 rappresentato nella persona del Sindaco Bui Fabio, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE con sede in Santa Giustina in Colle in Piazza dei Martiri n.3, C.F. 80010030288 rappresentato nella persona del Sindaco Gallo Paolo, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI SAN GIORGO DELLE PERTICHE con sede in San Giorgio delle Pertiche In Via Canonica n.4, C.F. 00682290283 rappresentato nella persona del Sindaco Prevedello Piergiorgio, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI con sede in San Martino di Lupari in via Largo Europa n.5, C.F. 00647630284 rappresentato nella persona del Sindaco Boratto Gerry, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI VIGODARZERE con sede in Vigodarzere in via Ca' Pisani n.74, C.F. 80010330282 rappresentato nella persona del Sindaco Zordan Adolfo, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI GALLIERA VENETA con sede in Galliera Veneta in Via Roma n.174, C.F. 81000450288 rappresentato nella persona del Sindaco Bonaldo Stefano, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI MASSANZAGO con sede in Massanzago in Via Roma n.59, C.F. 8000953028 rappresentato nella persona del Sindaco Scattolin Stefano, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA con sede in Villafranca Padovana in Piazza Marconi n.6, C.F. 80016960280 rappresentato nella persona del Sindaco Salvo' Luciano, d'ora in poi denominato "**Partner**"

➤ COMUNE DI GAZZO con sede in Gazzo in Piazza IV Novembre n.1, C.F. 81000470286 rappresentato nella persona del Sindaco Leonardi Ornella, d'ora in poi denominato "**Partner**"

- COMUNE DI FONTANIVA con sede in Fontaniva in Piazza Umberto I n. 1, C.F. 81000430280 rappresentato nella persona del Sindaco Piotto Lorenzo, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- COMUNE DI CAMPODORO con sede in Campodoro in via Municipio n. 2, C.F. 80008930283 rappresentato nella persona del Sindaco Ramina Massimo, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- COMUNE DI CURTAROLO con sede in Curtarolo in Piazza Martiri n.7, C.F. 80009430283 rappresentato nella persona del Sindaco Zaramella Fernando, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO con sede in San Giorgio in Bosco in Vicolo Bembo, C.F. 00682280284 rappresentato nella persona del Sindaco Miatello Renato, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- COMUNE DI TOMBOLO con sede in Tombolo in via Vittorio Veneto n.16, C.F. 81000570283 rappresentato nella persona del Sindaco Andretta Cristian, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- COMUNE DI SAN PIETRO IN GU' con sede in San Pietro in Gu in Piazza Prandina 37, C.F. 81000550285 rappresentato nella persona del Sindaco Bassi Gabriella, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- COMUNE DI VIGONZA con sede in Vigonza in Via Cavour n. 16, C.F. 80010350280 rappresentato nella persona del Sindaco Marangon Innocente, d'ora in poi denominato **"Partner"**
- Azienda ULSS 6 EUGANEA con sede in Padova in Via E. degli Scrovegni 14, C.F. 00349050286 rappresentato nella persona del Direttore Generale Dott. Domenico Scibetta, d'ora in poi denominato **"Partner"**

PREMESSO CHE

- la Giunta Regionale del Veneto con Deliberazione n. 1392 del 29/08/2017 ha istituito i **"Piani di intervento in materia di politiche giovanili"**;
- la suddetta Deliberazione ha approvato la direttiva Allegato A alla DGR, con cui sono definite le finalità, i requisiti, le attività finanziabili, i soggetti titolari, le aree prioritarie di intervento, l'iter procedurale, l'articolazione, la gestione contabile, e le modalità di coordinamento e valutazione dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili" e dei singoli progetti che li compongono contenente le seguenti linee guida per la presentazione del Piano come di seguito specificato:

Generalità del Piano:

- è elaborato collegialmente dai Comitati dei Sindaci di distretto, istituiti con L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, con il supporto tecnico-organizzativo della Direzione dei Servizi Sociali dell'Azienda ULSS e con il supporto tecnico-professionale degli organismi del privato-sociale e degli altri soggetti pubblici e privati che operano localmente nel settore delle politiche giovanili;
- si articola in progetti, di durata annuale, specificamente rivolti alla popolazione giovanile di età compresa tra i 15 e i 29 anni, che interessano territori con dimensione minima corrispondente ai Distretti di cui L.R. 19/2016, art. 26 comma 4;
- i singoli progetti che vanno a costituire il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili" saranno gestiti operativamente dai soggetti, pubblici o privati, che li hanno elaborati e dovranno prevedere una compartecipazione con risorse proprie (ad es. personale o strumentazioni) o di altra natura (ad es. sovvenzioni private o altri finanziamenti) non inferiore al 25%;
- il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili" trova giusta collocazione nel Piano di Zona quale ambito di programmazione individuato dalla Regione Veneto e, come tale, può integrare i Piani di Zona stessi ed offrire più ampie opportunità nel settore delle politiche giovanili.

Finalità dei progetti:

Le aree a cui i progetti del "Piano di interventi in materia di politiche giovanili" fanno riferimento sono le seguenti:

1. Scambio generazionale;
2. Prevenzione disagio giovanile;
3. Laboratori di creatività.

Criteri di riparto all'interno dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili":

- In sede di predisposizione dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili" una quota non inferiore al 20% dei fondi messi a disposizione sarà destinata alla realizzazione dei progetti afferenti a ciascuna area.

Iter procedurale:

- Per l'elaborazione e la realizzazione del "Piano di interventi in materia di politiche giovanili", il Comitato dei Sindaci di Distretto di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, costituisce formalmente un Gruppo di Lavoro inter-istituzionale sulle politiche giovanili;

- Il Comitato dei Sindaci di Distretto di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, approva il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili", elaborato dal gruppo di lavoro inter-istituzionale.

- Il Piano comprende le singole progettualità locali, il relativo impegno economico, le modalità organizzative per la loro attuazione e per il loro monitoraggio;

- Le singole progettualità locali non possono essere inferiori a tre, di cui almeno una afferente ad ogni area;

- Il "Piano di interventi in materia di politiche giovanili" deve prevedere la stipula di Accordi di Programma, cui partecipano i soggetti pubblici che operano localmente nel settore, per il coordinamento degli interventi previsti dalle singole progettualità comprese nel Piano;

- Il Piano deve inoltre prevedere la stipula di atti convenzionali tra gli enti locali interessati e i soggetti privati per la realizzazione delle singole progettualità da questi ultimi elaborate e ricomprese nel Piano.

- Tutti i soggetti pubblici e privati titolari di progetti ricompresi nel Piano hanno l'onere di recepire i contenuti del Piano stesso e di adottare gli atti necessari alla loro realizzazione;

- La Regione recepisce i "Piani di interventi in materia di politiche giovanili", li valuta in termini di congruenza con la programmazione regionale, li approva o ne propone modifiche, e liquida il finanziamento in due tranches:

- 70% alla comunicazione di avvio dei progetti afferenti il Piano;

- 30% al termine degli stessi, previo relazione finale e rendicontazione economica;

- E' prevista l'obbligatorietà di una relazione semestrale di stato di avanzamento delle singole progettualità certificato dalle Conferenze dei Sindaci.

Gestione contabile:

- La gestione contabile del finanziamento regionale di cui al presente provvedimento è delegata all'amministrazione comunale capofila del Distretto di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, che procederà all'erogazione dei finanziamenti destinati ai soggetti titolari dei singoli progetti inclusi nel "Piano di interventi in materia di politiche giovanili", nonché al controllo sulla destinazione dei finanziamenti assegnati.

- La delega all'Amministrazione comunale capofila del Distretto di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, riguarda esclusivamente l'espletamento di tutte le procedure di erogazione e di controllo sulla destinazione dei finanziamenti assegnati e non prefigura un controllo diretto o preventivo sull'elaborazione e la gestione dei singoli progetti inclusi nel "Piano di interventi in materia di politiche giovanili", che compete collegialmente al Comitato dei Sindaci di distretto, istituiti con L.R. 19/2016, art. 26 comma 4.

Scadenze:

- 31 ottobre 2017 Presentazione alla Regione dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili" da parte dei Comitati dei Sindaci di distretto, istituiti con L.R. 19/2016, art. 26 comma 4

- 30 novembre 2017 Valutazione, approvazione e erogazione dell'acconto dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili" da parte della Regione

- 2 gennaio 2018 Avvio dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili"

- 9 luglio 2019 Invio della Relazione semestrale sulle attività svolte

- 2 gennaio 2019 Conclusione dei "Piani di interventi in materia di politiche giovanili"

- 29 marzo 2019 Invio della Relazione finale sulle attività svolte e della relativa rendicontazione finanziaria

- 31 maggio 2019 Valutazione e approvazione della Relazione finale sulle attività svolte e della relativa rendicontazione finanziaria, nonché erogazione dell'acconto da parte della Regione.

➤ La suddetta Deliberazione n. 1392 ha approvato anche il documento Allegato B, parte integrante e sostanziale del provvedimento, che definisce la ripartizione del fondo per ogni territorio distrettuale tenendo conto del numero di abitanti con età compresa tra i 15 e i 29 anni, assegnando al Comitato dei Sindaci del Distretto 4 Ulss 6 Euganea € 89.896,33.

RICHIAMATO

Il piano di Intervento in materia di Politiche Giovanili "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" che prevede:

Area scambio intergenerazionale

PROGETTO "DA UN SAPERE PASSATO, AD UN SAPERE PER IL FUTURO" mettersi a fianco dei giovani ed accompagnarli nell'individuazione e/o costruzione di opportunità attraverso l'arricchimento delle relazioni e la solidarietà tra pari e tra generazioni (scambio di saperi).

Titolare del progetto: Comune di Cittadella

Area Prevenzione e disagio giovanile

PROGETTO "GIOVANI E COMUNITA'" Riconoscere, rispettare e fare esprimere le potenzialità di ciascuno, promuovendo la sicurezza e l'autonomia del minore, prevenire e contrastare il fenomeno del bullismo, favorire la conoscenza di se stessi e degli altri, conoscere potenzialità e responsabilità e rischi connessi al mondo digitale;

Titolare del progetto: Comune di Carmignano di Brenta

Area Laboratori dei creatività

PROGETTO "GIOVANI E CREATIVITA' sostenere e dare spazio alla creatività e ai nuovi linguaggi artistici e culturali che provengono dai giovani finalizzandole al protagonismo e alla cittadinanza attiva;

Titolare del progetto: Comune di Borgoricco

la seguente ripartizione delle spese per un costo complessivo di €. 118.339,60 di cui € 28.443,27 quale quota di cofinanziamento a carico dei Comuni aderenti:

AREE	Denominazione progetto	Finanziamento assegnato	Cofinanziamento	TOTALE
Scambio generazionale	DA UN SAPERE PASSATO, AD UN SAPERE PER IL FUTURO	29.965,44	3.902,86	33.868,30
	TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A1)			33.868,30
Prevenzione disagio giovanile	GIOVANI E COMUNITA'	29.965,44	19.933,05	49.898,50
	TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A2)			49.898,50
Laboratori di	GIOVANI E CREATIVITA'	29.965,44	4.607,36	34.572,80

creatività	TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A3)	34.572,80
TOTALE FINANZIAMENTO PIANO D'INTERVENTO (A1+A2+A3)		118.339,60

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse

Le premesse e tutti i documenti richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo (d'ora in avanti denominato Accordo), anche se non materialmente allegati;

Le parti dichiarano di aver preso completa visione, di conoscere e di accettare - in relazione al proprio ruolo - le direttive, le disposizioni e i provvedimenti della Regione del Veneto, nonché le norme da essa richiamate.

Le parti, in ordine alla gestione, realizzazione, rendicontazione e ad ogni adempimento collegato, si impegnano a fare riferimento al Piano e alla normativa suddetta.

Art. 2 – Oggetto

L'accordo ha per oggetto la disciplina dei rapporti tra i partner che realizzano il Piano. Ciascuna parte assume in proprio la piena e diretta responsabilità in ordine alla corretta esecuzione dell'attività ad essa attribuita nel Piano.

I **comuni aderenti** al piano sono implicati nella realizzazione delle attività **secondo le tempistiche previste nei tre progetti**.

In particolare:

- il Comune di Carmignano di Brenta, in qualità di capofila si occuperà degli aspetti amministrativi contabili del piano e del suo coordinamento generale;
- i Comuni di Borgoricco, Cittadella e Carmignano di Brenta, in quanto titolari dei tre progetti afferenti alle tre Aree rispettivamente: laboratori di creatività, scambio intergenerazionale, prevenzione disagio giovanile si occuperanno degli aspetti amministrativi contabili dei singoli progetti e del loro coordinamento;
- ogni comune aderente al piano provvederà a promuovere in maniera diffusa il Piano nei propri canali istituzionali, attivando nei modi ritenuti più opportuni i giovani e la propria comunità locale;
- la quota di cofinanziamento a carico di ciascun comune è indicata nelle tabelle allegate A,B,C, ma ogni Comune in sede di avvio del progetto può autonomamente decidere con propri fondi aggiuntivi di integrare o ampliare le azioni del progetto a cui partecipa, a favore dei giovani del proprio Comune;

Il piano sarà realizzato coinvolgendo in maniera estesa tutti i gruppi e le associazioni giovanili del territorio, a partire dalle associazioni che hanno partecipato alla fase di ideazione progettuale. Associazioni che non rientrano tra i partner progettuali in quanto si tratta di associazioni giovanili non iscritte all'Albo Regionale come previsto dalla DGR 1392 del 29/08/2017.

Il piano beneficerà del supporto degli operatori dell'Ulss 6 Euganea in termini di promozione dei progetti negli ambiti di intervento di pertinenza.

Art. 3 – Compiti e obblighi del Comune di Carmignano di Brenta in qualità di Ente Capofila

Il Comune di Carmignano di Brenta si impegna in termini generali ad operare nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, delle modalità organizzative previste nel Piano e ad osservare quanto contemplato a proprio carico in ordine agli adempimenti di carattere amministrativo, tecnico, informativo, in modo particolare a:

- supervisionare il Piano nel suo insieme, per il tramite del proprio Responsabile, assicurando la qualità degli interventi e coordinando l'attività;

- rappresentare tutti i Partner di fronte alla Regione del Veneto e assicurare la corretta suddivisione delle singole responsabilità/attività, così come indicato nel Piano;
- garantire una corretta gestione finanziaria dei fondi destinati al Piano;
- trasferire ai Comuni titolari dei progetti i fondi Regionali ricevuti dalla Regione Veneto
- prevedere un sistema di contabilità che distingua chiaramente le transazioni relative al Piano;
- inviare alla Regione del Veneto tutte le comunicazioni inerenti la gestione del Piano e le richieste di modifica dello stesso;
- realizzare i monitoraggi tecnici, operativi e finanziari del progetto nel suo complesso, al fine di produrre le rendicontazioni semestrale e finale obbligatorie;

Art. 4 – Obblighi dei Comuni titolari di progetto

I Comuni di Borgoricco, Cittadella e Carmignano di Brenta, sono responsabili dei singoli progetti di intervento e godono di autonomia e responsabilità tecnica e amministrativa nella gestione del progetto di cui sono titolari e del relativo budget (allegato A alla DGR 1392/2017).

Si impegnano altresì a:

- rispondere prontamente a qualsiasi richiesta inerente il Piano formulata dal Capofila e presentare allo stesso tempestivamente eventuali richieste di modifica della propria parte di attività progettuali, budget, tempistica di attuazione;
- inviare al Capofila i dati di monitoraggio relativi alle attività all'interno del Progetto;
- introitare le quote di co-finanziamento dai Comuni aderenti al proprio progetto;

per quanto concerne la rendicontazione economica del progetto ogni comune titolare del progetto dovrà trasmettere al Comune capofila adeguato atto amministrativo da cui si evince l'effettivo impegno di spesa e correlata liquidazione e una relazione descrittiva delle modalità in cui è stato realizzato il progetto.

Art. 5 – Obblighi dei Comuni partner

I Partner si impegnano in termini generali ad operare nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, delle modalità organizzative previste nel progetto e ad osservare quanto contemplato a proprio carico in ordine agli adempimenti di carattere amministrativo, tecnico, informativo.

I Partner si impegnano inoltre a:

- garantire la propria partecipazione al Piano per l'intero arco di vita dello stesso e il puntuale svolgimento delle attività, secondo quanto previsto nella scheda progettuale;
- informare il Capofila del progetto al quale partecipa, in merito allo stato di avanzamento del lavoro di propria competenza e collaborare con lo stesso nell'adempimento dei propri obblighi;

Art. 6 –Finanziamento

Il progetto "GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA" sarà sostenuto da un finanziamento complessivo di € 118.339,60, di cui € 89.896,33 da finanziamento regionale ed € 28.443,27 da quote di cofinanziamento assicurate dal Capofila e dai Comuni Partner

I Comuni titolari di progetto si impegnano a raccogliere e conservare tutti i giustificativi di spesa richiesti nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti per consentire la rendicontazione alla Regione Veneto.

I Comuni titolari di progetto si impegnano ad applicare le regole di contabilità richieste dalle disposizioni regionali, a conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto e a renderla disponibile per le verifiche e i controlli previsti.

Art. 7 –Modifiche del progetto

Qualsiasi modifica apportata al Piano deve essere concordata e formalizzata tra il Capofila e Comuni Titolari di progetto e debitamente motivata prima di essere inoltrata alla Regione del Veneto.

Le parti si impegnano a non ritirarsi dal Piano. Nel caso in cui un Partner si ritiri, dovrà tempestivamente informare il Capofila, al fine di permettere un'eventuale integrazione del partenariato o, se possibile, una suddivisione delle attività tra i Partner rimanenti.

Il Partner che si ritira dovrà altresì farsi carico di tutti gli oneri gravanti sulle altre parti a causa del proprio ritiro.

Art. 8–Responsabilità

Il Capofila e i Partner sono responsabili l'uno nei confronti dell'altro dell'attuazione del Piano approvato.

I Partner informeranno il Capofila in merito a qualsiasi evento che potesse in qualche modo ritardare, ostacolare, o impedire l'attuazione del progetto.

Art. 9 – Risultati

Il titolari di progetto avranno cura di consegnare al Comune capofila le apposite relazioni, gli elaborati e la documentazione dovuti nei tempi e con le modalità riportate nel progetto e nelle disposizioni di riferimento.

Ai sensi dell'art. 34, comma 7°, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, la vigilanza e il controllo sull'esecuzione del presente Accordo di programma saranno esercitati da un collegio costituito dal Sindaco del Ente titolare del Piano, o da suo delegato, che lo presiede e dai Sindaci dei Comuni titolari dei progetti o loro delegati.

Il collegio di vigilanza, in particolare:

- vigilerà sulla tempestiva e corretta attuazione dell'Accordo di Programma;
- individuerà gli ostacoli di fatto e di diritto che si frappongono all'attuazione dell'Accordo di Programma, proponendo le soluzioni idonee alla loro rimozione;
- provvederà, ove necessario alla convocazione dei soggetti sottoscrittori e di altri soggetti eventualmente interessati, per l'acquisizione dei pareri in merito alla attuazione dell'Accordo di Programma; dirimerà in via bonaria le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione e all'attuazione dell'Accordo di Programma.

Art.10 – Informativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. n. 196/03.

I dati personali relativi alla prestazione oggetto del presente Accordo di Programma, compresi quelli riferiti ai beneficiari finali dell'iniziativa, saranno trattati dal Capofila in ottemperanza al D. Lgs. n. 196/03 e solo per le finalità inerenti all'incarico.

Inoltre:

- i dati verranno trattati, nel rispetto della normativa sopra richiamata, con il supporto di mezzi cartacei e/o informatici e comunque mediante strumenti idonei a garantire la loro sicurezza e la riservatezza dagli Incaricati appartenenti alle seguenti aree: Ufficio Servizi Sociali;
- l'ambito di trattamento sarà limitato al territorio italiano ed i dati potranno essere comunicati per le finalità di cui sopra a Enti pubblici, istituzioni, Pubbliche amministrazioni Partner di progetto.

Nello svolgimento delle attività di cui al presente contratto i Partner si impegnano ad osservare le disposizioni del D. Lgs. n. 196/03 e pertanto dovranno custodire e trattare i dati personali di cui verranno a conoscenza solo per finalità connesse allo svolgimento delle attività del Piano, con divieto di divulgazione e comunicazione a terzi, senza la preventiva autorizzazione del Capofila ed il consenso scritto dei soggetti interessati al trattamento. I Partner si impegnano, inoltre, a mantenere la più stretta riservatezza in relazione alle informazioni che dovessero essere acquisite nell'espletamento del presente incarico, a non utilizzare tali informazioni e notizie e a non divulgarle a terzi senza il previo accordo del Capofila.

Art. 11 – Durata

Il presente Accordo di Programma si intende valido dalla data di stipula fino all'erogazione dell'intero contributo da parte della Regione del Veneto come previsto dalla Delibera Regionale e dai relativi allegati.

I Partner sono a conoscenza che la partecipazione al progetto comporta l'accettazione senza riserva delle specifiche indicazioni formulate nella D.G.R. del Veneto n.1392 del 29/08/2017, dei relativi allegati e delle disposizioni regionali riguardanti la materia.

Letto, approvato e sottoscritto,

Luogo e data _____

- COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA Sindaco Alessandro Bolis _____
- COMUNE DI BORGORICCO Sindaco _____
- COMUNE DI CITTADELLA Sindaco _____
- COMUNE DI PIOMBINO DESE Sindaco _____
- COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA Sindaco _____
- COMUNE DI CAMPO SAN MARTINO Sindaco _____
- COMUNE DI TREBASELEGHE Sindaco _____
- COMUNE DI LOREGGIA Sindaco _____
- COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE Sindaco _____
- COMUNE DI SAN GIORGO DELLE PERTICHE Sindaco _____
- COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI Sindaco _____
- COMUNE DI VIGODARZERE Sindaco _____
- COMUNE DI GALLIERA VENETA Sindaco _____

- COMUNE DI MASSANZAGO Sindaco _____
- COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA Sindaco _____
- COMUNE DI GAZZO Sindaco _____
- COMUNE DI FONTANIVA Sindaco _____
- COMUNE DI CAMPODORO Sindaco _____
- COMUNE DI CURTAROLO Sindaco _____
- COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO Sindaco _____
- COMUNE DI TOMBOLO Sindaco _____
- COMUNE DI SAN PIETRO IN GU' Sindaco _____
- COMUNE DI VIGONZA Sindaco _____
- Azienda ULSS 6 EUGANEA Direttore Generale



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 610
ASSISTENZA

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DEL COMITATO 4 ULSS 6 EUGANEA DENOMINATO "EX ULSS 15 ALTA PADOVANA". DGR 1392 DEL 29/08/2017

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 23/03/2018

IL DIRIGENTE
DE PIERI ELISABETTA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 610
ASSISTENZA

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DEL COMITATO 4 ULSS 6 EUGANEA DENOMINATO "EX ULSS 15 ALTA PADOVANA". DGR 1392 DEL 29/08/2017

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 26/03/2018

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Deliberazione di Giunta Comunale N. 57 del 26/03/2018

Certificato di Esecutività

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DEL COMITATO 4 ULSS 6 EUGANEA DENOMINATO "EX ULSS 15 ALTA PADOVANA". DGR 1392 DEL 29/08/2017

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 29/03/2018, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 08/04/2018.

Cittadella li, 11/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)