



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 59 del 26/03/2018**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALL'AREA DELLE PP.OO.**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **18:00** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Assente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente

**Assenti n. 1**

**Presenti n. 4**

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE GIACOMIN DANIELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALL'AREA DELLE PP.OO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO HA REDATTO  
LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

VISTI gli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 1998/2001 (31.3.1999), Nuovo Ordinamento Professionale, in merito all'Area delle posizioni organizzative che prevedono, in particolare:

- art. 8, comma 2: *“Le posizioni organizzative ..... possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all’art. 9”*;
- art. 9, comma 1: *“Gli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 5 anni, previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità”*;
- art. 9, comma 2: *“Per il conferimento degli incarichi l’ente tiene conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D”*;
- l’art. 9, comma 3: *“Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi”*;
- l’art. 10, comma 2: *“Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate”*;

PRESO ATTO che nella succitata Area rientrano le posizioni di lavoro che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di uffici, assumendo ruoli caratterizzati da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, ovvero lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, di attività di staff e/o di studio, di ricerca, vigilanza e controllo, che richiedono elevati livelli di autonomia ed esperienza;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni n. 265 del 30.12.2013, n. 266 del 30.12.2013 e n. 159 del 12.9.2016 relative all'istituzione di aree di posizioni organizzative e di alta professionalità all'interno del Comune di Cittadella ed alla definizione di criteri per l'attribuzione della relativa indennità da attribuire;

CONSIDERATO che:

- questa Amministrazione sta procedendo gradualmente all'analisi dell'assetto organizzativo, con la individuazione delle priorità, per una gestione trasparente delle attività e per garantire flessibilità alla struttura organizzativa in funzione dei bisogni espressi dai cittadini e strutturare quindi l'organizzazione in funzione di tali bisogni, perseguendo logiche improntate allo spirito di servizio e tenendo conto degli obiettivi finali cui tendono le attività amministrative;
- si rende di conseguenza necessario introdurre una metodologia organica e di dettaglio per la graduazione delle posizioni organizzative, in rapporto alle diverse complessità degli ambiti organizzativi dell'Ente ed alla variabilità della loro importanza relativa nel tempo;

- la giurisprudenza corrente è concorde nell'imporre selezioni in fase di nomina delle nuove posizioni e nel richiedere che la misura dell'indennità attribuita sia correlata a vari fattori, quali, tra gli altri, le risorse umane ed economiche da gestire, la complessità della materia ed il grado di responsabilità;

RITENUTO opportuno, data la delicatezza e complessità della materia, affidare al Segretario Generale il mandato di definire tale nuova disciplina;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Dirigente del Secondo Settore ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

### **PROPONE**

1. di dare mandato al Segretario Generale, visto quanto esposto in premessa, di provvedere alla determinazione dei criteri per la definizione di una metodologia organica e di dettaglio per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative, da sottoporre al Nucleo di Valutazione per la successiva approvazione da parte della Giunta Comunale;
2. di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun onere aggiuntivo a carico del bilancio comunale;
3. di trasmettere la presente deliberazione alle R.S.U., alle organizzazioni sindacali ed ai dirigenti dell'Ente.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la su estesa proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

### **DELIBERA**

- 1 di dare mandato al Segretario Generale, visto quanto esposto in premessa, di provvedere alla determinazione dei criteri per la definizione di una metodologia organica e di dettaglio per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative, da sottoporre al Nucleo di Valutazione per la successiva approvazione da parte della Giunta Comunale;
- 2 di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun onere aggiuntivo a carico del bilancio comunale;
- 3 di trasmettere la presente deliberazione alle R.S.U., alle organizzazioni sindacali ed ai dirigenti dell'Ente.



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **14** del **26.03.2018**

**IL SINDACO**

PIEROBON LUCA

**IL SEGRETARIO GENERALE**

GIACOMIN DANIELA



## COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 628  
PERSONALE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALL'AREA  
DELLE PP.OO.

### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

**comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 26/03/2018

IL DIRIGENTE  
SARTORE CARLO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



## COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 628  
PERSONALE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALL'AREA  
DELLE PP.OO.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 26/03/2018

IL DIRIGENTE  
SARTORE CARLO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

## Deliberazione di Giunta Comunale N. 59 del 26/03/2018

Certificato di Esecutività

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALL'AREA DELLE PP.OO.**

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 29/03/2018, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 08/04/2018.

Cittadella li, 11/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. GIACOMIN DANIELA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e  
s.m.i.)





# COMUNE DI CITTADELLA

*Cittadella Città d'Arte*

PROVINCIA DI PADOVA

## Certificato di Avvenuta Pubblicazione

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 59 del 26/03/2018**

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALL'AREA DELLE PP.OO.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 29/03/2018 al 13/04/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 21/05/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
GIACOMIN DANIELA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e  
s.m.i.)